

Všeobecné obchodní podmínky

1. Úvodní ustanovení

1.1

Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) vymezují základní obchodní podmínky a vztahy mezi společností **AGENTURA VILLA DIANA s.r.o.**, se sídlem Jenečská 227, 29421, Bělá pod Bezdězem, IČ: 06576826, DIČ: CZ06576826, zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 284662 (dále jen Provozovatel) a svými zákazníky - poskytovateli služeb (dále jen Poskytovatel), v oblasti poskytování zprostředkovatelských služeb, propagace a tvorby nástrojů pro obchodní prezentace a online marketing. Provozovatel je plátcem DPH.

1.2

Podmínky a vztahy neuvedené v těchto VOP se řídí právním řádem České republiky, především příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník a dále ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském.

1.3

Hlavní činností Provozovatele je správa a provoz www stránek České služby Online s informačním a nabídkovým portálem „AGEDIPS.CZ“, který je určen Poskytovatelům služeb a jejich klientů v České republice. Poskytovatel služeb může být jakákoliv plnoletá osoba, řemeslník, ale i malá rodinná farma nebo středně velký podnik s maximálním počtem 250 zaměstnanců. Portál AGEDIPS.CZ je určen Poskytovatelům, kteří poskytují svoje služby přímo ve svých provozovnách, na legitimních adresních místech v České republice. (dále jen Poskytovatel).

Klientem může být kdokoliv, kdo používá počítač, tablet nebo mobil a je připojen k internetu. (dále jen Klient)

1.4

Portál AGEDIPS.CZ je informační a nabídkový systém, prostřednictvím kterého se vytváří obchodně smluvní vztah mezi Poskytovatelem, registrovaným na registrační podstránce „Chci poskytovat služby“ a Klientem. Účastníky smluvního vztahu jsou Poskytovatel a Klient.

1.5

Předmětem obchodně smluvního vztahu mezi Provozovatelem a Poskytovatelem je pronájem: 1. Části datového prostoru informačního a nabídkového systému portálu AGEDIPS.CZ, 2. Mapové aplikace s vizitkami poskytovatelů, 3. pronájem mikrostránky s editorem vlastního obsahu. To vše za úplaty dle cenových a platebních podmínek, uvedených v Článku 9 „Cena a platební podmínky“.

1.6

Dotazy a veškerá korespondence mezi Poskytovatelem a Provozovatelem se budou vyřizovat písemně elektronicky, na e-mailové adrese: agedips@agedips.cz. nebo vložení dotazu do formuláře na podstránce „Kontakt“. Oznámení učiněná uvedeným způsobem budou uznána jako platná písemná oznámení.

1.7

Portál AGEDIPS.CZ je zprostředkovatelem kontaktů a obchodních příležitostí mezi Poskytovatelem a Klientem. Po zadání názvu služby do vyhledávače na úvodní stránce, se zobrazí na mapě jednotlivá adresní místa Poskytovatelů včetně vzdáleností od místa, kde se právě klient nachází. Mapa tak vyhledá klientovi, v jeho nejbližším okolí, všechny možné Poskytovatele, kteří požadovaný typ služby nabízí přímo na svých provozovnách, pobočkách nebo v sídlech firem.

1.8

Klienti dostanou možnost kontaktovat Poskytovatele přímo, prostřednictvím telefonu, uvedeném na mapě v malé vizitce nad ukazatelem místa poskytnutí služby. Dle domluvy s Poskytovatelem se služba realizuje přímo v jeho provozovně, firmě nebo na základě informací uvedených taktéž na velké vizitce nebo z detailní prezentace uložené na mikrostránce.

2. Vymezení pojmů

2.1

Portál AGEDIPS.CZ

Stránka s rozcestníkem do stránek České produkty online a do stránek České služby online

2.2

Úvodní stránka

Počáteční domovská stránka České služby online s vyhledávačem názvů služeb. Stránka je dostupná z každé stránky nebo podstránky z horního levého rohu kliknutím na logo Agedips.cz nebo u zobrazení na mobilních telefonech na ikonu domečku.

2.3

Podstránka

Část stránky, která je přístupná přes tlačítko z navigačního menu v horní části stránky.

2.4

Registrační formulář

Formulář na podstránce CHCI POSKYTOVAT SLUŽBY pro registraci poskytovatele do klientské administrace. Vkládá se statut poskytovatele, jméno, příjmení, e-mail a heslo, které si zvolí poskytovatel.

2.5

Potvrzovací email

E-mail, který je odeslán po vyplnění registračního formuláře na vloženou emailovou adresu poskytovatele. Potvrzovací email obsahuje přihlašovací údaje, to je ID poskytovatele a heslo do klientské administrace. E-mailová zpráva obsahuje také přímý odkaz na logovací (přihlašovací) stránku.

2.6

Registrační proces

Po sobě jdoucí kroky, ve kterých poskytovatel vkládá: 1. Do klientské administrace, do podstránky uživatelského profilu, doplňující osobní a firemní údaje. 2. Do uživatelského profilu název nebo názvy služeb včetně zařazení do kategorií 3. Do mapy České republiky adresu místa poskytnutí služby

2.7

Klientská administrace

Část www stránek České služby online, která je přístupná Poskytovateli přes logovací přihlašovací stránku. WWW stránka klientské administrace má vertikální navigační menu v levé části stránky s odkazy na podstránky: 1. Uživatelský profil poskytovatele služeb. 2. Registrace názvu služby. 3. Poloha poskytovatele služby na mapě. 4. Vytvoření mikrostránky. 5. Fakturace. 6. Zprávy od kupujících. 7. Anketa

2.8

Uživatelský profil poskytovatele služeb

První podstránka klientské administrace přístupná přes první tlačítko z navigačního menu. Uživatelský profil tvoří souhrn všech údajů potřebných k jednoduché online prezentaci. Jsou to osobní, kontaktní, firemní, časové, fakturační, produktové a geografické údaje.

2.9

Malá vizitka

Ukazovatel na místo poskytnutí služby na mapě se jménem, příjmením, názvem firmy a telefonním číslem poskytovatele.

2.10

Velká vizitka

Jednoduchá osobní karta poskytovatele služeb umístěná v levé části stránky s mapou, vizuálně propojená s malou vizitkou. Velká

vizitka poskytuje podrobnější informace o poskytovateli jako jsou adresa místa poskytnutí služby, účel provozovny a prodejní doba. Ve spodní části karty je tlačítko pro přístup k mikrostránce.

2.11

Mikrostránka

Detailní obchodní prezentace s vloženými fotografiemi, textem a videi dle požadavku poskytovatele. Mikrostránka je prostá informační stránka bez tlačítek a navigačního menu, editovatelná přes web editor z klientské administrace.

2.12

Služba

Hospodářská činnost uspokojující určitou potřebu

2.13

Typ služby

Typy služeb prezentované na stránkách Českých služeb jsou: - servisní služby (opravárenské činnosti a práce spojené s obnovením funkce výrobku), osobní služby (služby obohacující duševní i tělesnou stránku člověka), - obchodní služby (obchodní činnosti s produkty v maloobchodě a velkoobchodě), - řemeslnické služby (služby a práce s použitím surovin, součástek a speciálních nástrojů), - dopravní služby (služby a činnosti spojené s přepravou lidí, zvířat a zboží), - nájemní služby (služby pronájmu movitých i nemovitých věcí), - telefonní a IT služby (služby poskytovatelů IT služeb včetně programování a tvorby digitálního obsahu), - finanční služby (účetní, mzdové a investiční služby, financování a poradenství), - služby cestovního ruchu (ubytovací zprostředkovatelské a přepravní činnosti), Každý typ služeb je tvořen množinou oborů.

2.14

Obor

Tvoří skupina názvů služeb se společným účelem, zaměřením, použitím, místem a charakterem služby.

2.15

Název služby

Označení nebo stručný popis úkonu nebo služby, v jednotném i množném čísle, s rozvinutým přívlastkem shodným i neshodným včetně významových a slovních alternativ

2.16

Poskytovatel

Osoba starší 18 roků, s trvalým sídlem podnikání nebo bydlištěm v České republice, osoba fyzická bez IČa, s IČem, nebo osoba právnická

2.17

Klient

Svéprávná, dospělá osoba

2.18

Provozovatel

Právní subjekt, provozující a spravující portál AGEDIPS.CZ, www stránky České produkty online a České služby online.

2.19

Administrátor

Správce www stránek České produkty online a České služby online, který schvaluje uživatelské profily, vizitky, mikrostránky s obchodními prezentacemi

2.20

url adresa

Internetová adresa www stránek ve formě <https://www.agedips.cz>

2.21

ID poskytovatele

Jedinečné číslo přidělené každému poskytovateli v registračním e-mailu. ID poskytovatele se zadává jako první číslo při logování do klientské administrace

2.22

Adresa místa poskytnutí služby

Místo poskytnutí služby označené na mapě České republiky. Adresa místa nebo provozovny nemusí být stejná jako fakturační adresa

2.23

Účel provozovny

Účelem provozovny se rozumí název provozovny jako je třeba krejčovství, autoopravna, nebo opravna bot.

2.24

Statut prodejce

Prodejce s IČem, bez IČa nebo firma

2.25

Zastupující osoba

Osoba určená poskytovatelem za účelem zajištění sjednání služby, směny a fakturace v případě, že poskytovatel nebude moci toto vykonat

2.26

Údaje o poskytovaných službách

Údaj o typu, oboru a názvech služeb uvedených v uživatelském profilu

2.27

Časové údaje jsou

Datum registrace poskytovatele, datum aktivace vizitky, datum aktivace mikrostránky, datum ukončení zkušební lhůty, datum odeslání faktury, datum uhrazení faktury

2.28

Login

Přihlašovací údaje do klientské administrace, tím s myslí ID poskytovatele a heslo

2.29

Responzivní design webu

Přizpůsobení vzhledu stránek různým typům displejů u mobilů a tabletů

3. Obchodně smluvní vztah

3.1

Obchodně smluvní vztah mezi Provozovatelem a Poskytovatelem vzniká:

po schválení a uveřejnění obchodní prezentace Poskytovatele Provozovatelem, včetně všech potvrzovacích úkonů Poskytovatele mezi registrací do klientské administrace a kompletním vyplněním uživatelského profilu.

Potvrzovacími úkony se rozumí:

- souhlas se zpracováním osobních údajů
- souhlas s VOP
- souhlas s platebními a cenovými podmínkami

Obchodní prezentací se rozumí malá a velká vizitka s určením místa poskytnutí služby na mapě České republiky nebo detailní prezentace formou mikrostránky.

3.2

Provozovatel si vyhrazuje právo upravit text v obchodní prezentaci Poskytovatele, jestli administrátor webu nalezne v průběhu schvalování pravopisné a typografické chyby.

3.3

Provozovatel si vyhrazuje právo, a to bez předchozí výzvy, zamítnout nebo odstranit obchodní prezentaci Poskytovatele, pokud bude prezentace:

- v rozporu s VOP nebo s dobrými mravy
- propagovat služby poskytované mimo Českou republiku
- propagovat služby firmám s více než 250 zaměstnanci
- propagovat služby, které Poskytovatel nebude poskytovat přímo ve své provozovně, na své firmě nebo na legitimní adrese
- propagovat služby s obstaráním drog, omamných látek, zbraní, pornografického materiálu a biochemických látek škodících lidskému organismu

4. Registrace Poskytovatele

4.1

Registrační proces Poskytovatele se skládá z několika fází, kde každá fáze začíná vkládáním osobních nebo firemních údajů a končí kliknutím na potvrzovací tlačítko. V případě, že Poskytovatel nevyplní určitou fázi korektně nebo postup nepotvrdí kliknutím na potvrzovací tlačítko, postup se zastaví a nedojde k otevření další fáze.

4.2

Bez registrace Poskytovatele, v registračním formuláři na podstránce **CHCI POSKYTOVAT SLUŽBY**, nelze obchodní prezentaci na portálu **AGEDIPS.CZ** provozovat. Po udělení souhlasu Poskytovatele se zpracováním osobních údajů, souhlasem s VOP a po uložení registračního formuláře, je odeslán na vloženou e-mailovou adresu potvrzovací e-mail. Klient obdrží touto formou přihlašovací údaje, to je ID poskytovatele a heslo do klientské administrace. E-mailová zpráva obsahuje potvrzovací tlačítko, bez jehož aktivace není přístup do uživatelského profilu možný.

4.3

Po nalogování do klientské administrace absolvuje poskytovatel tři klíčové fáze postupu a to jsou:

- a. Doplnění všech provozních osobních a firemních údajů v uživatelském profilu,
- b. Registrace názvů služby a zařazení do kategorií typu a oboru,
- c. Registrace a určení adresy místa poskytnutí služby na mapě České republiky.

4.4

Poskytovatel je povinen v registračním procesu vyplnit všechny položky označené jako povinné, dále a je povinen uvést pravdivé údaje o své osobě, aktivní emailovou adresu a telefonní číslo. Pokud Poskytovatel ve svém uživatelském profilu neverifikuje svoje mobilní telefonní číslo přes tlačítko „OVĚŘENÍ“, registrační proces se v první fázi doplnění osobních a firemních údajů zastaví.

4.5

V případě nedodržení podmínek VOP, je Provozovatel oprávněn Poskytovatele ze systému vyřadit, případně mu odeprít přístup na portál.

4.6

Protože Provozovateli portálu velmi záleží na spokojenosti Klientské strany, je nutné, aby Poskytovatel určil zastupující osobu,

pro případ krátkodobé i dlouhodobé nepřítomnosti. Pokud bude Poskytovatel deklarovat ve své obchodní prezentaci pracovní dobu, není možné, aby se klient do provozovny Poskytovatele, v určeném časovém rozpětí pracovní doby, nedovolal.

4.7

Provozovatel nenese odpovědnost za zneužití uživatelského účtu Poskytovatele nebo jeho osobních údajů třetí osobou, pokud Poskytovatel sdělil svůj uživatelský účet a heslo třetí osobě nebo umožnil třetí osobě ke svým údajům přístup. Poskytovatel plně odpovídá za ochranu svých údajů na portálu **AGEDIPS.CZ** v souvislosti se ztracenými údaji a opakovaným logováním cizí osobou. Není oprávněn uplatnit nárok vůči Provozovateli na ušlý zisk či jiné náklady s tím spojené.

4.8

Poskytovatel se zavazuje, že nebude uplatňovat u Provozovatele žádné nároky vycházející z používání portálu AGEDIPS.CZ nebo s ním související.

4.9

Poskytovatelé, kteří nemají IČ (identifikační číslo) prohlašují, že jejich roční výdělek nepřekročí částku stanovenou zákonem, a že se jedná o příležitostné příjmy, které se řídí §10 (Ostatní příjmy) zákona o daních z příjmů.

5. Povinnosti Poskytovatele

5.1

Za obsah obchodní prezentace odpovídá Poskytovatel. Při tvorbě obsahu je povinen dodržovat VOP a příslušné právní předpisy, zejména NOZ (§ 1811, odst. 2.) a uvedenou prezentaci udržovat aktuální.

5.2

Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby Klientovi v souladu se všemi informacemi, které v obchodní prezentaci na portálu **AGEDIPS.CZ** uvede. Dále se Poskytovatel zavazuje klienty neklamat a dodržovat morální a etická pravidla.

5.3

Poskytovatel se zavazuje včas informovat klientskou veřejnost o všech změnách, které se v jeho provozovně staly a mají vliv na kvalitu či rozsah uvedených služeb na tomto portálu. Případné změny v osobních a firemních údajích opraví v uživatelském profilu neprodleně.

5.4

Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Provozovatelem tak, aby nepoškodil při spolupráci dobré jméno portálu AGEDIPS.CZ a jeho Provozovatele.

5.5

Dojde-li ze strany Poskytovatele k porušení VOP a Provozovateli nebo třetí osobě vznikne škoda, zavazuje se Poskytovatel uhradit všechny právní výlohy s tímto spojené.

5.6

V případě, že Poskytovatel použije v souladu s VOP, ve své obchodní prezentaci vlastní autorské fotografie, uděluje Provozovateli, okamžikem vložení fotografie do mikrostránky a po celou dobu zveřejnění, bezúplatnou licenci ve způsobu a užití fotografií.

5.7

Poskytovatel prohlašuje, že je autorem všech fotografií, které ve své obchodní prezentaci zveřejní. V případě, že některé fotografie nesplňují pravidla stanovená ve VOP, vyhrazuje si Provozovatel právo tyto fotografie odstranit.

6. Odpovědnost a závazky Provozovatele

6.1

Provozovatel nenese odpovědnost, záruky, jistoty ani neodpovídá za kvalitu, pravdivost, správnost nebo úplnost údajů uvedených v obchodní prezentaci Poskytovatele. Za tyto informace odpovídá v plném rozsahu Poskytovatel.

6.2

Provozovatel nenese odpovědnost za právní spory, případně vzniklé mezi Poskytovatelem a Klientem ani další třetí stranou. Nenese odpovědnost ani za škody, které Poskytovateli vznikly, zejména ztrátou zakázky, zisku a podobně. A to bez ohledu jak k nim dojde, ať už jednáním, na základě smlouvy či z nedbalosti nebo na základě informací dostupných na tomto webu.

6.3

Provozovatel resp. doména **AGEDIPS.CZ** pouze zprostředkovává kontakt mezi Poskytovatelem a Klientem. Provozovatel nepřebírá žádné záruky a nenese žádnou odpovědnost za kvalitu nebo cenu nabízených služeb. Vztah mezi Poskytovatelem a Klientem se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb (NOZ).

6.4

Provozovatel si vyhrazuje právo, v případě administrace či jiné úpravy www stránek **České služby Online**, tyto stránky na nezbytně nutnou dobu vypnout a nenese vůči Poskytovateli či třetí osobě žádnou odpovědnost v důsledku takovéto úpravy nebo přerušení. Nenese žádnou odpovědnost za přerušení provozu stránek a služeb, v důsledku technických problémů, případně za ztrátu dat vložených do vizitek nebo do obchodních prezentací Poskytovatele.

6.5

Provozovatel se zavazuje reagovat nejpozději do 7 kalendářních dnů, na reklamace, požadavky a písemné dotazy Poskytovatelů a Klientů, směřované na emailovou adresu agedips@agedips.cz nebo na dotazy z formuláře na podstránce „Kontakt“,

6.6

Administrátor, který spravuje www stránky **České produkty Online** a **České služby Online**, se zavazuje, že kontrola a schválení obchodní prezentace Poskytovatele před zveřejněním, nebude trvat déle, než 7 dnů.

6.7

Z hlediska ochrany osobních a firemních dat, se Provozovatel zavazuje, zálohovat databázi aktivních i pasivních prodejců jedenkrát za 7 dní na externí paměťové médium, které bude archivováno v sídle provozovatele dle standardních bezpečnostních opatření.

7. Ukončení obchodně smluvního vztahu ze strany Poskytovatele

7.1

Poskytovatel může ukončit obchodně smluvního vztah mezi Provozovatelem a Poskytovatelem na konci předplaceného období tím, že nepotvrdí „Výzvu“ k platbě na další období (1 rok).

7.2

Dále je možné ukončit obchodně smluvní vztah i před koncem předplaceného období, přičemž Poskytovateli nevzniká nárok na vrácení peněz za uhrazenou roční cenu, ani za náhradu škody. Provozovatel neodpovídá za žádné škody či výdaje, které měl Poskytovatel s tvorbou obsahu své obchodní prezentace na stránkách České služby online.

8. Ukončení obchodně smluvního vztahu ze strany Provozovatele

8.1

Provozovatel může s Poskytovatelem ukončit obchodně smluvní vztah s okamžitou platností v případě, že porušil VOP, Článek č. 3, odst. 3.3 a Článek č. 5. Povinnosti Poskytovatele. Poskytovateli nevzniká nárok na vrácení peněz ani na náhradu škody.

8.2

Portál AGEDIPS.CZ může s Poskytovatelem ukončit spolupráci, pokud Provozovatel ukončí svojí činnost z důvodu vyšší moci. V takovémto případě nenese Provozovatel vůči Poskytovateli ani žádné třetí osobě žádnou odpovědnost.

9. Cena a platební podmínky

9.1

Obchodní prezentace Poskytovatele může být realizovaná na portále AGEDIPS.CZ ve dvou variantách.

Ve variantě A:

služba spočívá v poskytnutí prezentačního prostoru formou jednoduché vizitky umístěné v bodu zájmu na mapě České republiky. Polohu bodu určuje Poskytovatel registrací svých legitimních adresních údajů. Vizitka je v okně prohlížeče barevně propojená s kartou Poskytovatele. Klientovi, který hledá ve svém okolí konkrétní službu, poskytne vizitka základní kontaktní informace včetně prodejní doby a vzdálenosti od místa poskytnutí služby.

Ve variantě B:

služba poskytuje uživateli větší prostor pro detailní obchodní prezentaci formou samostatné www stránky, kterou lze upravovat a vkládat informační obsah před web editor, který je součástí klientské administrace. Poskytovatel může využít možnost vkládat svoje fotografie do objemu 5 MB včetně videí a vlastních textů. Stránka nemá navigační menu a chybí podstránky, proto ji nazýváme mikrostránkou. Tato varianta zahrnuje prezentaci současně s vizitkou i mikrostránkou.

9.2

Obchodní prezentace Poskytovatele v rozsahu vizitky (Varianta A.), je zveřejňována na stránkách České služby Online zdarma po celou dobu existence uživatelského profilu.

9.3

Obchodní prezentace Poskytovatele v rozsahu vizitky a mikrostránky (Varianta B.), je zveřejňována na stránkách České služby Online zdarma po dobu prvních šesti měsíců. Od sedmého měsíce je obchodní prezentace Poskytovatele zpoplatněna dle platného CENÍKU.

9.4

Cenou za zveřejnění obchodní prezentace se rozumí cena na další roční období u Varianty B, uvedená v objednávkovém e-mailu, který bude odeslán Poskytovateli 14 dnů před koncem nezaplatněné šestiměsíční lhůty nebo před koncem zpoplatněného ročního období.

9.5

V případě zájmu o prodloužení služeb po uplynutí šestiměsíční zkušební lhůty, Poskytovatel zvolí v objednávkovém e-mailu kliknutím na příslušné tlačítko Variantu A nebo B. Pokud nebude tato volba uskutečněna, informační systém vyřadí Poskytovatele z databáze a obchodně smluvní vztah mezi Provozovatelem a Poskytovatelem se ukončí. V opačném případě u volby Varianty B, bude odeslána faktura Poskytovateli v den potvrzení objednávky dle platebních údajů a podmínek uvedených v hlavičce faktury.

9.6

Bez úhrady faktury ve stanoveném termínu nedojde na další roční období k potvrzení smluvního vztahu a obchodní prezentace

Poskytovatele se nezveřejní. Podrobné informace viz. Ceník.

10. Ochranné známky a loga

10.1

Provozovatel internetového portálu **AGEDIPS.CZ** prohlašuje, že je výhradním majitelem tohoto portálu, a že všechny materiály zde použité, zejména loga, informace, obrázky, fotografie, dokumenty, grafická úprava, internetové rozhraní a software jsou jeho vlastnictvím. Jednotlivé prvky webových stránek jsou chráněny autorskými právy.

10.2

Logo **AGEDIPS.CZ** slovní a obrazové jsou chráněny ochrannou známkou na Úřadu průmyslového vlastnictví v Praze. Stejně tak podoba webových stránek **AGEDIPS.CZ České produkty online a České služby online** jsou zaregistrovány a chráněny patentovým úřadem.

10.3

Není povoleno žádný materiál zde použitý kopírovat, rozmnožovat, distribuovat, opětovně publikovat, zveřejňovat, stahovat, zobrazovat, ani přenášet v žádné formě ani žádnými prostředky, zejména elektronickými, mechanickými či jinak kopírovat bez předchozího výslovného písemného povolení Provozovatele.

10.4

Současně není povoleno použít materiály z webových stránek **AGEDIPS.CZ** na jiných internetových stránkách, ani jejich část se nesmí objevit na jiném serveru, bez předchozího výslovného písemného souhlasu Provozovatele.

10.5

V případě neoprávněného použití jakýchkoliv, zde uvedených materiálů se jedná o porušení Zákona o autorském právu, porušení Zákona o ochranných známkách a neoprávněném zneužití duševního vlastnictví Provozovatele.

11. Odkazy v obchodní prezentaci Poskytovatele na www stránky třetích stran

11.1

Portál **AGEDIPS.CZ** může obsahovat v obchodních prezentacích Poskytovatelů odkazy na www stránky třetích stran. Odpovědnost za správnost, aktuálnost, pravdivost či úplnost informací uvedených na stránkách třetích stran nese v plné míře Poskytovatel.

11.2

Vkládání reklamních bannerů, řádkové reklamy, odkazů na reklamní média, spotů, propagačních videí, vnořených stránek a reklamních grafík do obchodní prezentace Poskytovatele je prostřednictvím editoru mikrostránky zakázáno. Omezení se netýká vlastní reklamy Poskytovatele a odkazů na veřejné rejstříky státní správy.

12. Obecná ustanovení

12.1

Poskytovatel prohlašuje, že si pečlivě přečetl na podstránce **GDPR Prohlášení správce osobních údajů** a s podmínkami souhlasí.

12.2

Provozovatel postupuje při zpracování osobních údajů v souladu s nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze

dne 27. dubna 2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů a dalšími pozdějšími právními předpisy o zpracování osobních údajů. Podrobné informace viz. GDPR.

12.3

Provozovatel si vyhrazuje právo tyto VOP a CENÍK jednostranně a v přiměřené míře změnit, a to v případě organizačních změn, legislativních změn či technických změn souvisejících s provozními podmínkami Provozovatele. Provozovatel tyto změny oznámí Poskytovateli minimálně do 5 pracovních dnů před účinností změny.

Poskytovatel má právo změnu a nové VOP odmítnout a ukončit obchodně smluvní vztah zrušením svého uživatelského profilu. Pokud Poskytovatel, do 14 dnů od účinnosti změny VOP nebo CENÍKU, obchodně smluvní vztah nezruší a svou obchodní prezentaci na stránkách České služby Online bude i nadále využívat, má se zato, že s novými podmínkami souhlasí.

12.4.

Tyto obchodní podmínky jsou platné a účinné ode dne 1.8.2022.